



Cod. Fisc.  
94000440654



55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

LICEO SCIENTIFICO STATALE  
"B. RESCIGNO" - ROCCAPIEMONTE (SA)  
Prot. 0004117 del 22/08/2016  
(Uscita)

Al personale Docente  
Al personale amministrativo  
All'albo  
Al sito web dell'Istituto

### BANDO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO

#### FIGURE DI FACILITATORE, REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E RISORSA UMANA AMMINISTRATIVA

#### PROGETTO PON FSE "UN'ALLEANZA PER L'INNOVAZIONE DELLA SCUOLA"

**Codice di autorizzazione 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-30**

**CUP: H69G16000070007**

*Fondo Sociale Europeo. Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso prot. AOODGEFID/6076 del 04/04/2016 – Avviso pubblico rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa"*

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001;
- VISTA** la Legge n. 244 del 24/12/2007;
- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001, n. 44, recante il regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;
- VISTA** la Legge 13 luglio 2015, n. 107 e, nello specifico, quanto previsto per il PNSD;
- VISTO** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/2670 del 08/02/2016 per la presentazione delle candidature per l'individuazione degli "Snodi formativi territoriali", sedi della formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa relative al Fondo Sociale Europeo Asse I – Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4. "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi";
- VISTE** la delibera n.2 del Collegio dei Docenti del 14/04/2016, verbale n. 10 e la Delibera n.2 del Consiglio d'Istituto del 14/04/2016, verbale n.5 con le quali è stata approvata l'adesione al progetto di cui all'Avviso MIUR Prot. N. AOODGEFID/2670 DELL'8/2/2016;



Cod. Fisc.  
94000440654

55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/1588 del 13 gennaio 2016 "Linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture sotto soglia comunitaria" e relativi allegati;
- VISTA** la circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/5577 del 21 marzo 2016 dalla quale risultache il Liceo "B. Rescigno" di Roccapiemonte è stato individuato quale "Snodo Formativo Territoriale" per la Provincia di Salerno;
- VISTO** l'Avviso del MIUR prot. n. AOODGEFID/6076 del 04 aprile 2016 e relativi allegati rivolto agli Snodi Formativi Territoriali individuati per la formazione in servizio all'innovazione didattica e organizzativa relativo all'Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) Obiettivo specifico 10.8 "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi", con il quale si pubblicavano le graduatorie dei progetti finanziabili;
- VISTA** l'autorizzazione dell'autorità competente **prot. n. AOODGEFID/7721 del 12/05/2016.** del progetto **"UN'ALLEANZA PER L'INNOVAZIONE DELLA SCUOLA" - 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-30.**
- VISTE** le Delibere del Collegio dei Docenti n. 4 del 13/05/2016, verbale n. 11 e del Consiglio d'Istituto d n.2 del 20/05/2016, verbale n.6 con le quali si approvavano la proposta formativa e i criteri di selezione per il reclutamento di personale (esperti e tutor) di cui al Progetto PON "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. FSE Azione 10.8.4 "Formazione del personale della scuola e della formazione su tecnologie e approcci metodologici innovativi". Avviso prot. AOODGEFID/2670 dell'8/2/2016 – Individuazione degli "Snodi formativi territoriali"
- CONSIDERATO** che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare un incarico di Facilitatore, Referente per la Valutazione del piano e Risorsa Umana Amministrativa

### PREMESSO

- che l'Obiettivo specifico 10.8 e l'Azione 10.8.4 sono volti alla diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e alla formazione del personale della scuola su tecnologie e approcci metodologici innovativi e che questa azione vuole supportate le finalità per sviluppare l'economia e la cultura digitale in Europa individuate nell'Agenda Digitale Europea e negli obiettivi dell'Agenda Digitale Italiana che individua azioni e norme per lo sviluppo delle tecnologie, dell'innovazione e dell'economia digitale nazionale;
- che l'obiettivo specifico sopracitato supporta anche il Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD) adottato con il Decreto del Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 851 del 27 ottobre 2015 e che tale Decreto contribuisce alla costruzione di una visione di educazione nell'era 2 digitale, che parte da una *"idea rinnovata di scuola intesa come spazio aperto per l'apprendimento e non unicamente luogo fisico, in cui le tecnologie diventano abilitanti, quotidiane e al servizio dell'attività scolastica"*;
- che Il PON **"Per la Scuola"** interviene in modo organico e integrato a supporto della strategia complessiva di innovazione della scuola italiana per favorire un nuovo posizionamento del suo sistema educativo nell'era digitale, in particolare sostenendo azioni per la formazione di tutto il personale della scuola;



Cod. Fisc.  
94000440654

55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

- che i 19 moduli formativi verranno attivati a partire dal mese di settembre 2016 ad eccezione del modulo formativo rivolto ai D.S. il cui inizio è previsto nel mese di agosto 2016, e che il progetto nel suo complesso dovrà concludersi entro il 31/12/2017;

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

#### EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di **n.2 docenti** a cui affidare **n.1 incarico di Facilitatore** e di **n.1 incarico di Referente per la valutazione** e **n. 1 personale amministrativo** a cui affidare l'incarico di **Risorsa Umana Amministrativa** per l'attuazione del progetto indicato in oggetto

### ART.1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Al docente **Facilitatore** ed al docente **Referente per la Valutazione** sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- A. Esperienze nei progetti PON e POR
- B. Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura
- C. Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto
- D. Competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

In particolare al docente Referente per la Valutazione si richiedono comprovate esperienze di collaborazione nella redazione del PTOF, del PdM e del RAV.

Al personale amministrativo Risorsa Umana Amministrativa sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- A. Esperienza progettuale
- B. Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura
- C. Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere, nell'arco temporale previsto dalla durata del progetto
- D. Competenze informatiche, contabili e di gestione, buona conoscenza della **piattaforma SIF 2020** per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

### ART.2 - Compiti di pertinenza del FACILITATORE

1. Cooperare con DS, DSGA e Referente per la Valutazione, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte;
3. Curare i rapporti con e tra la Segreteria, gli Esperti, i Tutor;



Cod. Fisc.  
94000440654

55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

4. Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa;
5. Curare che i dati inseriti dalle risorse umane coinvolte nel percorso formativo (Esperto, Tutor e gli operatori impegnati nella Gestione finanziaria), nel sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani siano coerenti e completi.
6. Tenere aggiornato il sistema informativo di registrazione degli interventi e verificarne il corretto inserimento (anagrafiche di destinatari e operatori, ore di attività, presenze, eventuali prodotti),
7. Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori
8. Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano,
9. Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi
10. Coordinare l'attività di documentazione relativa a ciascun percorso, e alle sue varie articolazioni, per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento
11. Collabora con la Risorsa Umana Amministrativa

### ART.3 - Compiti di pertinenza della figura del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

1. Cooperare con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti;
2. Garantire, di concerto con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione;
3. Coordinare le iniziative di valutazione degli interventi effettuati su più moduli destinati ad uno stesso target, garantendo lo scambio e la circolazione dei risultati,
4. Essere l'interfaccia con tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti.
5. Predisporre strumenti per monitorare i risultati dell'intervento e registrare, per ciascun destinatario, il livello raggiunto rispetto all'indicatore di risultato prescelto (*valore target* che il progetto dovrebbe raggiungere)
6. Raccogliere dati osservativi sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze professionali dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti anche in relazione al RAV
7. Raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione.

### ART.4 - Compiti di pertinenza della figura della RISORSA UMANA AMMINISTRATIVA

1. Coopera con DS, DSGA e Facilitatore e Valutatore;
2. Aggiorna la Piattaforma SIF 2020;
3. Cura l'integrità dei dati di carattere finanziario inseriti sulla piattaforma SIF 2020;
4. Cura l'efficacia della documentazione finanziaria contabile interna e collabora con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, il *Facilitatore* e il *Valutatore* per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano;
5. Partecipa, se è necessario, alle riunioni organizzate per il buon andamento dei percorsi.



Cod. Fisc.  
94000440654



55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

### ART.5 - CRITERI DI COMPARAZIONE DEI CURRICOLA E MODALITA' DI SELEZIONE del REFERENTE FACILITATORE, del REFERENTE PER LA VALUTAZIONE e della RISORSA UMANA AMMINISTRATIVA

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante la comparazione dei curricula pervenuti. La comparazione avverrà mediante l'attribuzione di un punteggio predeterminato in relazione alla valutazione dei titoli di cui all'**allegato 1**:

A conclusione della comparazione, il Dirigente provvederà alla formazione della graduatoria di merito provvisoria che diverrà definitiva il 15° giorno dalla data della pubblicazione nell'albo e nel sito della scuola. Trascorso tale arco temporale – entro il quale sono ammessi eventuali reclami – il provvedimento diventa definitivo e si procede a conferimento dell'incarico.

A parità di punteggio, si assegnerà l'incarico al candidato più giovane.

### ART.6 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata, alla figura che sarà selezionata col presente Bando sarà corrisposto un compenso:

<i>Figura: Personale interno</i>	<i>Costo orario al lordo dei contributi prev.li ed ass.li ed al lordo delle ritenute erariali a carico del dipendente</i>
-Facilitatore – -Referente per la Valutazione	n. 108 ore ad € 23,22 per ogni ora svolta
-Risorsa Umana Amministrativa -	n. 60 ore ad € 19,24 per ogni ora svolta

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Facilitatore/Referente per la Valutazione/Risorsa Umana Amministrativa presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica.

Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

### ART.7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo (**a tal fine si prega di evidenziare nel curriculum le esperienze ed i titoli per i quali si richiede la valutazione**), dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e pervenire all'ufficio di segreteria utilizzando l'apposito modello allegato alla presente, entro le ore **12,00 del 6 settembre 2016**. Sono ammesse le seguenti modalità di presentazione:





Cod. Fisc.  
94000440654

55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

- Consegna a mano presso gli uffici di segreteria;
- Posta Elettronica al seguente indirizzo: [saps18000p@istruzione.it](mailto:saps18000p@istruzione.it) ; [saps18000p@pec.istruzione.it](mailto:saps18000p@pec.istruzione.it)
- Posta raccomandata con ricevuta A/R (non farà fede il timbro postale ma la data di effettiva ricezione da parte della Scuola).

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà il 31/12/2017;

### ART.8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando.

In caso di mancanza o parziale disponibilità di candidati, il Dirigente Scolastico darà attuazione a tutte le procedure ritenute opportune e necessarie, ricorrendo al Bando ad evidenza pubblica.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A.

Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Il presente bando interno è pubblicato all'albo on-line del sito web dell'istituzione scolastica

**ALLEGATI: Domanda** di partecipazione al bando e tabella di auto-valutazione dei titoli **Allegato 1**

Roccapiemonte, 22/08/2016

**DIRIGENTE SCOLASTICO**

**(prof.ssa Cinzia Lucia Guida)**

(firma autografata sostituita a mezzo stampa ai  
sensi dell'art. 3, comma 2 del D.Lgs n.  
39/1993)



Cod. Fisc.  
94000440654



55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

### DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE INTERNA DI FACILITATORE REFERENTE DELLA VALUTAZIONE E RISORSA UMANA AMMINISTRATIVA

#### PROGETTO PON FSE "UN'ALLEANZA PER L'INNOVAZIONE DELLA SCUOLA"

Codice di autorizzazione 10.8.4.A1-FSEPON-CA-2016-30

CUP: H69G16000070007

Al Dirigente Scolastico  
del Liceo Scientifico "B. Rescigno"  
ROCCAPIEMONTE

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_  
nat\_a \_\_\_\_\_ prov. il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
cell. \_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_,  
titolo di studio posseduto \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
attuale occupazione \_\_\_\_\_  
indicazione della sede di servizio \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

di partecipare al progetto come esperto alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di :

- FACILITATORE
- REFERENTE PER LA VALUTAZIONE
- RISORSA UMANA AMMINISTRATIVA

\_\_I\_\_ sottoscritt\_\_ dichiara, altresì, di aver preso visione e di accettare integralmente le disposizioni e le condizioni indicate nell'Avviso pubblico di selezione.

Si allegano :

1. Curriculum vitae in formato europeo
2. Fotocopia del documento di riconoscimento e del C.F.

Data \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_



Cod. Fisc.  
94000440654



55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

---

Informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs.n. 196/2003 **Codice in materia di protezione dei dati personali**

I dati rilasciati dal candidato saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento per il quali sono rilasciati; saranno utilizzati esclusivamente per lo scopo per il quale sono richiesti e, comunque, nell'ambito delle attività istituzionali del Liceo. All'interessato competono i diritti di cui all'art.7 del D.Lgs.n. 196/2003.

\_\_\_/\_\_\_ sottoscritt\_\_\_ esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D.L.vo n 196/03 ,con particolare riguardo a quelli definiti "sensibili" dall'art.4, comma 1 lett.d), nei limiti ,per le finalità e la durata necessari per gli adempimenti connessi al rapporto di lavoro di cui alla presente procedura.

Data \_\_\_\_\_

In fede





Cod. Fisc.  
94000440654



55° Distretto Scolastico - Mercato San Severino

## Liceo Scientifico Statale "B. Rescigno"

Via Viviano, 3 84086 Roccapiemonte (SA)  
Tel.081/931785 Fax 081/5141210

ALLEGATO 1 GRIGLIA DI VALUTAZIONE PERSONALE ESPERTO				
1) Titoli di studio, specializzazioni, master e titoli specifici – max 40 punti				Punteggio
<b>Titolo di studio Max 12 punti</b>	Diploma di istruzione secondaria superiore attinente all'area progettuale per cui si concorre	Punti 4	Si valuta un solo titolo	
	Laurea non specifica	Punti 6		
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione fino a 90	Punti 8		
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione da 91 a 100	Punti 10		
	Laurea specifica attinente al progetto – votazione con lode	Punti 12		
<b>Altri titoli e specializzazioni Max 28 punti</b>	Master universitari	Punti 6	Si valuta fino ad un massimo di 3 titoli	
	Inserimento in graduatorie di merito di concorsi per pubbliche amministrazioni	Punti 4	Si valuta un solo titolo	
	Ecdl o titoli equivalenti attinenti all'area progettuale di riferimento	Punti 2	Si valuta un solo titolo	
	Ecdl advance o titoli equivalenti attinenti all'area progettuale di riferimento	Punti 4	Si valuta un solo titolo	
2) Attività professionali coerenti con l'area progettuale – max 30 punti				
<b>Esperienze professionali specifiche Max 30 punti</b>	Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica	Punti 5	Punti 5 per ogni anno completo fino ad un massimo di 2 anni	
	Esperienze professionali documentate di partecipazione a progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni (IFTS, OFIS) in qualità di docenti, progettisti, coordinatori e/o referenti, su tematiche inerenti l'area per cui si propone la candidatura..	Punti 3	Punti 3 per ogni corso annuale fino ad un massimo di 4 corsi	
	Attività di formatore inerente alle attività progettuali con un minimo di 30ore per corso d'interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre	Punti 2	Punti 2 per ogni anno fino ad un massimo di 4 attività	
3) Esperienza nella gestione delle risorse umane - max 20 punti				
<b>Titoli Max 20 punti</b>	Incarichi aziendali o pubblici attinenti alla gestione delle risorse umane	Punti 5	Punti 5 X ogni incarico fino ad un massimo di 4	
4) Pubblicazione di natura didattica – max 10 punti				
<b>Pubblicazioni Max 10 punti</b>	Pubblicazioni letterarie o produzione di materiale multimediale e informativo o realizzazione di eventi relativi ai contenuti didattici dei moduli formativi	Punti 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5	
	Pubblicazioni didattiche su giornali e riviste	Punti 1	Punti 1 per ogni pubblicazione fino ad un massimo di 5	
Totale				